

IMPRESO DE MATRÍCULA CICLOS FORMATIVOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL GRADO MEDIO

AÑO ESCOLAR:

DATOS DE MATRÍCULA

(Marcar con una X donde corresponda)

Familia Profesional: **Administración y Gestión**

☐ Gestión Administrativa

☐ Diurno

☐ Vespertino (Tarde)

CURSO: 1º ☐

2º ☐

BILINGÜE ☐

Repetidor/a ☐

Solo FFE ☐

MÓDULOS QUE REPITE

MÓDULOS PENDIENTES

DATOS DEL ALUMNO/A

APELLIDOS Y NOMBRE DEL ALUMNO/A

SEXO

Varón: ☐

Mujer: ☐

N.I.F. / N.I.E. (completo)

FECHA DE NACIMIENTO

LUGAR DE NACIMIENTO

PROVINCIA DE NACIMIENTO

PAÍS DE NACIMIENTO

NACIONALIDAD

DOMICILIO

LOCALIDAD

CÓDIGO POSTAL

PROVINCIA

TELÉFONO MÓVIL

TELÉFONO FIJO

CORREO ELECTRÓNICO

DIRIGIR LAS COMUNICACIONES ESCRITAS A:

Padre ☐

Madre ☐

Indistintamente ☐

Tutor ☐

PADRE/TUTOR (Nombre y apellidos)

N.I.F.

Teléfono de contacto

MADRE/TUTORA (Nombre y apellidos)

N.I.F.

Teléfono de contacto

DATOS DE ACCESO

ACCESO AL CICLO	CENTRO DONDE LO OBTUVO	CURSO
1 Título de Graduado en Educación Secundaria Obligatoria (LOE)		
2 Título Profesional Básico		
3		
Título de Graduado en Educación Secundaria (LOGSE)		
Título de Técnico Auxiliar		
Título de Bachiller Superior		
Acreditar un máximo de dos materias pendientes en los dos primeros cursos de BUP		
Haber superado el 2º curso de primer ciclo experimental de enseñanzas medias		
Haber superado, de las enseñanzas de Artes Aplicadas y Oficios Artísticos, el tercer curso del plan de 1963 o el segundo de comunes experimental		
Haber superado otros estudios o cursos de formación de los declarados equivalentes a efectos académicos con alguno de los anteriores		
Haber superado el curso de formación específico para acceso a CFGM		
Haber superado una prueba de acceso a CFGM		
Haber superado los módulos obligatorios de un PCPI		
Cumplir alguno de los requisitos para el acceso a los CFGS		

Zamora, _____ de _____ de _____

Fdo.: _____

PLANES DE ESTUDIOS

Ciclo Formativo de Grado Medio: **GESTIÓN ADMINISTRATIVA (LOMLOE)**

MÓDULO		HORAS SEMANALES	CURSO
CLAVE	NOMBRE		
CEAC	COMUNICACIÓN EMPRESARIAL Y ATENCIÓN AL CLIENTE (TAMBIÉN EN INGLÉS)	5	1º
OACV	OPERACIONES ADMINISTRATIVAS DE COMPRAVENTA	5	1º
TII	TRATAMIENTO INFORMÁTICO DE LA INFORMACIÓN	7	1º
TECO	TÉCNICA CONTABLE	6	1º
ING	INGLÉS	2	1º
IPE-I	ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD I	3	1º
	MÓDULO OPTATIVO I	2	1º
OARH	OPERACIONES ADMINISTRATIVAS DE RECURSOS HUMANOS (TAMBIÉN EN INGLÉS)	5	2º
TRDC	TRATAMIENTO DE LA DOCUMENTACIÓN CONTABLE	5	2º
EYA	EMPRESA Y ADMINISTRACIÓN	3	2º
OAGT	OPERACIONES AUXILIARES DE GESTIÓN DE TESORERÍA	5	2º
EMA	EMPRESA EN EL AULA	5	2º
IPE-II	ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD II	2	2º
DASP	DIGITALIZACIÓN APLICADA AL SECTOR PRODUCTIVO	1	2º
SASP	SOSTENIBILIDAD APLICADA A LOS SECTORES PRODUCTIVOS	1	2º
	MÓDULO OPTATIVO II	3	2º
	PROYECTO INTERMODULAR		1º-2º

BILINGÜISMO EN FORMACIÓN PROFESIONAL

IES LA VAGUADA (*)



IES LA VAGUADA, CENTRO AUTORIZADO PARA DESARROLLAR, CON CARÁCTER EXPERIMENTAL, PROYECTOS BILINGÜES DE FORMACIÓN PROFESIONAL, DESDE EL CURSO 2021/2022.

Oferta bilingüe

El curso 2021/2022 se implantó la formación bilingüe en el centro.

En el curso 2025/2026 se incorpora a la oferta bilingüe el ciclo de Producción de audiovisuales y espectáculos.

Los módulos en inglés serán impartidos por profesorado de la especialidad de la familia profesional con una titulación en inglés igual o superior a NIVEL B2.

Estos módulos tendrán una doble oferta, en español y en inglés, por lo tanto, durante el horario de esos módulos el alumnado se dividirá según la opción elegida.

FAMILIA PROFESIONAL	CICLO	CURSO	MÓDULO	HORAS MÓDULO	ESPECIALIDAD PROFESORADO
ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN	Administración y Finanzas	1º	Comunicación y Atención al Cliente	5	PGA
		2º	Gestión de recursos humanos	3	AE
	Asistencia a la Dirección	1º	Comunicación y Atención al Cliente	5	PGA
		2º	Organización de eventos empresariales	5	AE
	Gestión Administrativa (Grado Medio)	1º	Comunicación y Atención al cliente	5	PGA
		2º	Oper. administrativas de recursos humanos	4	PGA
IMAGEN Y SONIDO	Realización de proyectos audiovisuales y espectáculos	1º	Planif. de la regiduría de espectác. y eventos	3	PMC
		2º	Procesos de Regiduría de espectác. y Eventos	5	PMC
	Iluminación, captación y tratamiento de la imagen	1º	Planif. de cámara en audiovisuales	5	PMC
		2º	Proyectos fotográficos	3	PMC

Cursos de formación en el extranjero

La administración educativa no tiene previstas, en este momento, estancias formativas en el extranjero.

Renuncia a bilingüismo

El alumnado podrá desistir de recibir el módulo en inglés a lo largo del primer mes, solicitando su incorporación a las clases del mismo módulo en español, siempre que ello no implique la desaparición del grupo bilingüe. La resolución se hará ejecutiva al finalizar el primer mes de curso.

(*) Proyecto experimental, sometido a revisión normativa. Última normativa publicada:

<https://www.educa.jcyl.es/fp/es/mapa-oferta-fp-castilla-leon/proyectos-bilingues-formacion-profesional>