

# LIBRO DE VISITAS

*INSPECCIÓN DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL*

**INSPECCIÓN DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL**

**LIBRO DE VISITAS**

D. ....

Jefe de la Inspección de Trabajo y Seguridad Social de .....

CERTIFICO: que en el día de la fecha he habilitado, de conformidad con las disposiciones vigentes, este Libro de visitas para el Centro de Trabajo cuyo titular se señala a continuación:

Nombre o razón social .....

.....

C.I.F.: .....

Actividad: .....

Domicilio de la Sede Principal .....

Domicilio del Centro de Trabajo ....., calle .....

....., Número ....., C.P. ....

Número de Inscripción en la Seguridad Social: .....

Número de afiliación al Régimen Especial de Trabajadores Autónomos .....

.....

Fecha de la última diligencia, en su caso, del Libro de Visitas anterior .....

Consta este libro de 50 folios duplicados en los que figura el sello de la inspección.

Lugar y Fecha

El Jefe de la Inspección

Sello  
de la  
Inspección

EMPRESA: .....CIF/NIF..... Localidad.....PROVINCIA..... Funcionario/a actuante .....	<b>1</b>
Cuerpo de pertenencia: Inspector/a <input type="checkbox"/> Subinspector/a <input type="checkbox"/> Técnico/a <input type="checkbox"/>	
Fecha de la actuación: .....	
Forma de actuación (visita/comprobación) .....	

## DILIGENCIA

Sello  
de la  
Inspección

El/La Técnico/a Habilitado/a  
(Art. 9.2.y 3 y Disp. Adicional 15ª Ley 31/95)

El/La Subinspector/a de Empleo y  
Seguridad Social

EL/La Inspector/a de Trabajo y  
Seguridad Social